

VÝZVA
na predloženie cenovej ponuky
k stanoveniu predpokladanej hodnoty zákazky
a
stanovenie úspešného uchádzača s názvom:

„Knihy, pracovné zošity“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Gymnázium Jána Adama Raymana**
Sídlo: Mudroňova 20, 080 01 Prešov
IČO: 00 161 101
DIČ: 2020544977
Štatutárny orgán: Mgr. Viera Kundľová – riaditeľka školy

Kontaktná osoba: Ing. Daniela Bučková
Kontakt: 051 7711600, info@gjar-po.sk

2. Druh verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1, písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

3. Názov predmetu zákazky: „Knihy, pracovné zošity“

4. Druh zákazky: Zákazka na dodanie tovaru

5. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

22110000-4 Tlačené knihy

6. Komplexnosť predmetu zákazky:

Ponuku je potrebné predložiť na celý predmet zákazky.

7. Opis a rozsah predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je dodanie kníh a pracovných zošitov pre čerpanie príspevku pre projekt: Zvýšenie čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti na GJAR“

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v Prílohe č. 2 tejto výzvy, vrátane dodania na miesto plnenia.

8. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky:

Miesto plnenia: Gymnázium Jána Adama Raymana, Mudroňova 20, 080 01 Prešov

Termín plnenia: najneskôr do dvoch mesiacov od doručenia objednávky

9. Podmienky účasti:

Od uchádzača sa na preukázanie osobného postavenia vyžaduje:

- V súlade s § 32 ods. 1 písm. e) doklad o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. V prípade, že takáto informácia je uvedená vo verejne dostupnom a bezplatnom elektronickom registri, postačuje, ak uchádzač vo svojej ponuke uvedie link (odkaz na webovú stránku) na požadovanú informáciu.
- V súlade s § 32 ods. 1 písm. f) že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR.

Podmienky účasti môže uchádzač preukázať aj:
- v súlade s §39 ZVO jednotným európskym dokumentom alebo,
- **čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom (viď príloha č. 1), alebo**
- v súlade s §152 ZVO informáciou o zápise do zoznamu hospodárskych subjektov. Verejný obstarávateľ uzná za rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu Európskej únie, ak uchádzač nepredloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, verejný obstarávateľ v súlade s §152 ods. 4 ZVO overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov.

10. Obsah ponuky:

Ponuka musí obsahovať:

- a) Doklady podľa bodu 9 - Podmienky účasti.
- b) Vyplnenú Cenovú ponuku - Príloha č. 2
- c) Čestné vyhlásenie – Príloha č. 1

11. Mena a ceny uvádzané v ponuke:

- 11.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 11.2 Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby trvania zmluvného vzťahu. Akékoľvek iné zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.
- 11.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:
 - Navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,
 - Sadzba DPH v % a vyčíslená hodnota DPH,
 - Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.
- 11.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

12. Výsledok verejného obstarávania a požadovaná lehota, resp. trvanie objednávky/zmluvy

Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka.

13. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania

Predmet zákazky bude financovaný zo štrukturálnych a investičných fondov EÚ a vlastných zdrojov verejného obstarávateľa. Zmluvnú cenu uhradí verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi bezhotovostným platobným stykom. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša uchádzač.

14. Predkladanie ponúk:

Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.

Ponuky sa predkladajú v **elektronickej podobe** (v PDF formáte) na e-mailovú adresu:
info@gjar-po.sk

Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk – **do 26. 02. 2020**

Ponuky doručené verejnemu obstarávateľovi **po uplynutí tejto lehoty nebudú zahrnuté do súťaže, a teda nebudú vyhodnocované.**

15. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Kritériom na stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky je priemerná cena celkom v EUR bez DPH.

V súlade s aktuálnou Príručkou k procesu verejného obstarávania EŠIF, pokiaľ bude stanovená predpokladaná hodnota zákazky vo výške **do 30.000,00 EUR bez DPH**, ponuky jednotlivých uchádzačov budú zároveň slúžiť ako cenové ponuky pre účely výberového konania na civilnú zákazku s nízkou hodnotou, ktoré sa ďalej bude riadiť § 117 zákona o verejnom obstarávaní. V rámci uvedeného výberového konania je **jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk najnižšia cena celkom v EUR s DPH**.

Cenovú ponuku uchádzača s najnižšou cenou za celý predmet zákazky, ktorý splnil podmienky účasti verejný obstarávateľ vyhodnotí ako úspešnú. Verejný obstarávateľ takúto cenovú ponuku prijme a ostatným uchádzačom oznámi, že v procese verejného obstarávania neuspeli.

GYMNÁZIUM
Jána Adama Raymana
Ul. Mudroňova 20
080 01 PREŠOV

V Prešove dňa: 17.02.2020


Mgr. Viera Kundľová
riaditeľka školy

Prílohy:

Príloha č. 1: Čestné vyhlásenie – VZOR

Príloha č. 2: Cenová ponuka